

**ACOSTI NOTARISKANTOOR
Mr. J.J. Campagne van Zetten, notaris**

Postbus 13, 6860 AA Oosterbeek

AFSCHRIJF AKTE VAN OPRICHTING STICHTING

**van de stichting
Stichting PEGALEX**

gevestigd te Renkum

de dato: 13 november 2009





OPRICHTING STICHTING

54174/BS/DM

Heden, dertien november tweeduizend negen, verschenen voor mij, mr. Jacobus ----
Johannes Campagne van Zetten, notaris in de gemeente Renkum:-----

1. de heer **Franciscus Johannes Vonck**, wonende Cardanuslaan 7, 6865 HJ -----
Doorwerth, geboren te Hulst op negentien november negentienhonderd -----
vijfenvijftig (19-11-1955), houder van paspoort nummer NJ3555174, afgegeven
te Renkum op zes juni tweeduizend vijf, gehuwd; -----
2. de heer **Theodorus Ferdinand Groothuis**, wonende Heelsumseweg 42, 6874 --
BD Wolfheze, geboren te Ermelo op zevenentwintig november -----
negentienhonderd vijfenveertig (27-11-1945), houder van paspoort nummer ----
NT4BB32L2, afgegeven te Renkum op veertien mei tweeduizend acht (14-05- --
2008), gehuwd; -----
3. de heer **Dirk Cosijnse**, wonende Bronbeeklaan 22, 6824 PG Arnhem, geboren te
Enkhuizen op tien januari negentienhonderd achtenvijftig (10-01-1958), houder
van rijbewijs nummer 3186836572, afgegeven te Arnhem op zes juli -----
tweeduizend (06-07-2000), gehuwd. -----

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en ----
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting PEGALEX** . -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Renkum. -----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting beoogt te zijn een organisatie van eigenaren van en -----
belangstellenden in Solexbromfietsen, met een uit oogpunt der techniek -----
historische betekenis, waaronder tevens worden verstaan bromfietsen die -----
daarmee vergelijkbaar zijn. -----
2. De stichting richt zich niet op hen die bij wijze van beroepsbeoefening -----
activiteiten met betrekking tot Solex- of daarmee vergelijkbare bromfietsen ----
uitoefenen. -----
3. Het doel van de stichting is: -----
 - a. het binnen het stichtingsverband beoefenen van het Solexbromfiets -----
gebeuren, onder meer door het organiseren van toertochten en andere -----
evenementen; -----
 - b. het samenwerken met andere Solex-clubs en verbanden van -----
geïnteresseerden in Solex in de ruimste zin; -----
 - c. het onderhouden van contacten met instanties, instellingen en soortgelijke --
organisaties op het gebied van Solexbromfietsen; -----
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning-----

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Tezamen vormen ze het dagelijks bestuur. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

DuurArtikel 4

De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Bestuur: taak en bevoegdhedenArtikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingenArtikel 6

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.



6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is -----
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat ----
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige -----
bestuurder. -----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt -
de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen -----
worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als -----
voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens -----
bewaard door de secretaris. -----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde -----
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de -----
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd
is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten ----
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van
de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij --
slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een -----
vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig -
of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te -----
houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste -----
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of -
vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke
op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de -
tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan -----
worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde -----
bestuurders. -----
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, -----
kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende -----
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten -----
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in --
acht genomen. -----
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten -----
nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas -----
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt ----
bewaard. -----
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden -----
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer -
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.--

Bestuur: defungeren -----

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

VertegenwoordigingArtikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukkenArtikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

ReglementArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging



Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot -----
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een -----
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. ----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ----
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 --
van overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het ---
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de -----
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het -----
besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder -----
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 van het -----
Burgerlijk Wetboek van toepassing. -----

Slotbepalingen-----

Artikel 14 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het
bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----

Slotverklaringen -----

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: -----

- a. het eerste bestuur bestaat uit drie bestuurders; -----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders van de stichting de voornoemde personen:--
 1. de heer Franciscus Johannes Vonck, als voorzitter; -----
 2. de heer Dirk Cosijnse, als secretaris; -----
 3. de heer Theodorus Ferdinand Groothuis, als penningmeester; -----
- c. het adres van de stichting is: Cardanuslaan 7, 6865 HJ Doorwerth; -----
- d. het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december -----
tweeduizend tien. -----

Waarvan akte is verleden in de gemeente Renkum op de datum in het hoofd van deze
akte vermeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is
aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op -----
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een ---
conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis ---
genomen. -----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.